



# الحوسبة السحابية Cloud Computing

الإصدار 1.0

## إعداد:

م. منصور العياف

## مراجعة:

أ. عبدالله الاسمري

أ. أماني عريدان

أ. خلود الثميري

## مصادقة:

د. سالم العلياني



تقنية المعلومات  
Information Technology

www.kku.edu.sa

## محتويات الحقيبة

رقم الصفحة	المحتوي	م
4	المقدمة	
5	دليل الحقيبة	
6	الوحدة الأولى: Office 365	
7	ما هو Office 365	
8	الخصائص ومميزات	
9	خدمات ووظائفه	
12	ماهي خدمة Office on Demand؟	
13	الوحدة الثانية: خدمات Google	
14	تعريف	
14	الخدمات	
16	الوحدة الثالثة: الخدمات السحابية	
17	خصائص (مميزات وفروقات)	
20	الدورات المستقبلية	
21	وسائل التواصل	
22	الخاتمة	

## المقدمة

إيماننا من الإدارة العامة لتقنية المعلومات بأهمية التعليم وزيادة المعرفة لدى منسوبي جامعة الملك خالد ولما تمثله الدورات التدريبية من قيمة حقيقية ومساهمة في إبراز مخرجات الجامعة وتسهيل عمل منسوبيها والتحول لحكومة الكترونية. يسر تقنية المعلومات في جامعة الملك خالد ان تقدم لك هذه الحقيبة التدريبية مع اصدق الالامنيات أن تكون عوناً لكم في اداء مهامكم والله ولي التوفيق.



## دليل الحقيبة

اسم البرنامج:	حقيبة تدريبية لتعليم نظام بلاغات SRM
الهدف العام للبرنامج:	تنمية قدرات المتدربين على التعامل مع الانظمة والتطبيقات الحديثة والمساعدة على أداء مهام عملهم وكذلك تطوير مهاراتهم وتسهيل حفظ بيانات المستخدمين والحصول على خبرة كافية في استخدام التطبيقات الأساسية المعلومات.
الأهداف التفصيلية للبرنامج:	أن يتعرف المتدرب على الآتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Office 365</li> <li>• خدمات قوقل</li> <li>• الخدمات السحابية</li> </ul>
المستهدفون:	جميع منسوبي ومنسوبات جامعة الملك خالد (موظفين)
مدة البرنامج:	يوم واحد
عدد الساعات:	3 ساعات



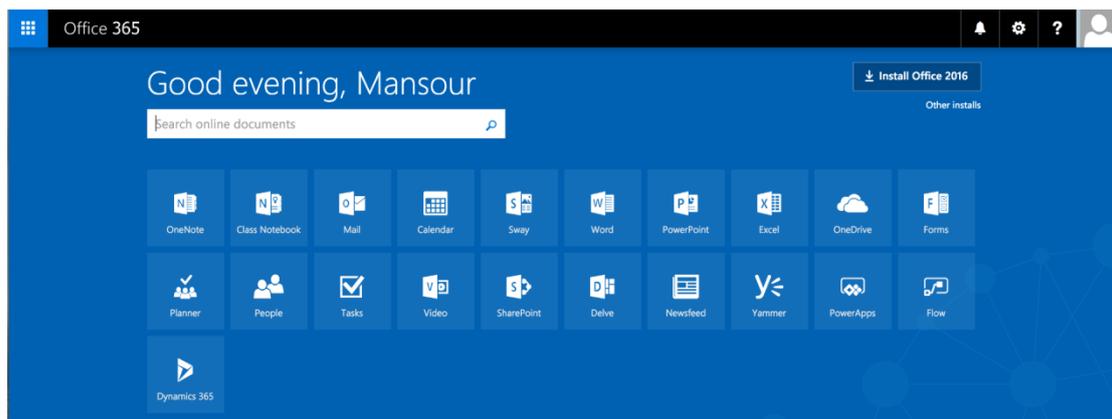
الحوسبة السحابية  
Cloud Computing

الوحدة الأولى

Office 365

## ما هو:

Office 365 عبارة عن مجموعة من التطبيقات والخدمات التي يمكنك استخدامها لتعزيز إنتاجيتك عند استخدام أجهزة مختلفة من أي مكان تقريباً. تتوفر عدة اشتراكات مختلفة لتلبية متطلبات مختلفة، للاستخدام في العمل أو المنزل مثلاً. تتضمن معظم الاشتراكات الإصدار الأخير من Office الذي بإمكانك تثبيته على أجهزة الكمبيوتر التي تعمل بنظام Windows وMac ومجموعة متنوعة من الأجهزة المحمولة. تتضمن كل الخطط إصدارات Word وExcel وPowerPoint على الإنترنت.



## الخصائص والميزات

- يمكن لمشاركي Office 365 Business و ProPlus تثبيت Office على ما يصل إلى 5 أجهزة شخصية أو أجهزة Mac أو 5 أجهزة كمبيوتر لوجي و5 هواتف ذكية. يمكنك حساب عدد أجهزة Windows المختلطة مثل Microsoft Surface Pro ككمبيوتر شخصي أو جهاز كمبيوتر لوجي.
- يتميز Office 365 بكونه قابل للتحميل والقدرة على دعم مختلف أحجام الشركات بدءاً من شركة تضم شخصاً واحداً وصولاً إلى شركات تضم عشرات الآلاف من المستخدمين:
- تُعد خطط Office 365 Business الأفضل للشركات التي يتراوح عدد المستخدمين فيها من واحد إلى 300 مستخدم.

### يوفر Office Desktop Setup فوائد عديدة منها :

- الكشف التلقائي عن التحديثات الضرورية.
- تثبيت التحديثات والمكونات عند الموافقة أو من سطر أوامر بدون مطالبة.
- تكوين Outlook و Microsoft Skype for Business تلقائياً لاستخدامهما مع Microsoft Office 365.
- إلغاء تثبيت ذاتي من كمبيوتر العميل بعد التشغيل.

## فكرة العمل

فكرة عمل هذا التطبيق ان مايكروسوفت تقوم بعمل سيرفرات داخل الداتا سنتر الخاصة بها وموجود عليها البرامج التالية:

### (Exchange Mail – SharePoint – Lync – Mobile Service – Office App)

ثم عمل اسم دومين لكل عميل داخلها عن طريق خاصية ال Accepted domain لديها وتعطيك فقط لوحة تحكم عن طريق الويب تقوم من خلالها بعمل اداره للخدمة.

كل هذه السيرفرات موجودة بالكامل داخل الداتا سنتر الخاصة بمايكروسوفت وهى المسئولة عن ادارتها وصيانتها وعمل نسخ احتياطي لها وعدم حدوث لها Downtime الا بالنسبة لمستوى الخدمة المتفق عليه SLA

وهذه اهم نقطة واهم فائدة انك لا تحتاج الى بنية اساسية من السيرفرات والداتا سنتر لكى تستطيع بناء كل هذه البرامج والتطبيقات غالية الثمن وتحتاج الى مهندسين لا درتها وصيانتها ومتابعتها بشكل يومي

وبالنسبة End User المستخدم لهذه الخدمات ال يستطيع ان يستفيد من كل هذه الخدمات من خلال برنامج يمكن ان نعتبره Client من خلاله يمكنه ان يدير كل هذه الخدمات وتستفيد منها مع ملاحظة ان كل هذه الخدمات نستخدمها بحساب واحد فقط وليس لكل تطبيق حساب خاص به

ملحوظة: من مميزات البريد في ال office365 انه يمكنك عمل نسخة منة على سيرفر ال Exchange المحلى داخل شركتك وبذلك يكون عندك نسختين من البريد نسخة في الداتا سنتر الخاصة بمايكروسوفت ونسخة في الداتا سنتر الخاصة بك

## المزايا الإضافية التي يحصل عليها مستخدمو أوفيس 365؟

حزمة أوفيس 365 تشمل كل برامج الأوفيس وهي Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Access, and Publisher. كما أنها تعطي المستخدم مساحة مجانية 20GB في خدمة SkyDrive و 60 دقيقة من الاتصال الدولي شهرياً عبر خدمة Skype وإمكانية استخدام خدمة Office on Demand.



## ما هو تطبيق أوفيس السحابي

### أوفيس 365



Office 365 عبارة عن احدى اهم تطبيقات Microsoft Online فى مجال ال Cloud Computing مع انه منتج جديد وصدر منذ فترة قصيرة لكنه يعتبر من اقوى خدمات ال Cloud Computing على الانترنت ومنافس قوى لتطبيقات اخرى مثل Google Docs

البرنامج عبارة عن تقديم خدمات (– Conference – Messenger – Email and Calendar – SharePoint Site – Office App) مجتمعين من خلال باقة واحده ومرتبطين مع بعض فى نفس اسم الدومين وحسابات اليوزر .. بمعنى اخر مايكروسوفت تقوم بعمل لك Domain Name باسمك وعمل User Account وعمل لهم ايميلات وماسنجر وشير بوينت لهم على سيرفرات مايكروسوفت وما عليك الا ان تقوم بإدارة هذا الحساب من خلال صفحة ويب بسيطة

البعض سوف يتساءل ان خدمة الاليميل ليست جديدة نعم انها ليست جديدة لكن وضعها مختلف تماما عنها عن وضع الخدمات السابقة ومن خلال تجربتك سوف تعرف الفرق بين الخدمات السابقة والالان.

## خدماته ووظائفه

هذا التطبيق من مايكروسوفت يقدم العديد من الخدمات المهمة التي لا يمكن الاستغناء عنها في العمل لأى شركة بغض النظر عن حجمها سواء كانوا 5 مستخدمين الى 50 الف مستخدم. سوف نوضح الخدمات وبجوارها اسم التطبيق الذى يمكنه ان يقدم نفس هذه الخدمة على السيرفرات المحلية في الداتا سنتر الخاصة بك.

1- **عمل Email Account and Calendar** لكل موظف في الشركة ونحدد له اسم الدومين واليوزر نام والباسورد الخاصة به وتحديد حجم الليميل . يمكن فتح هذا الليميل من خلال صفحة الويب او من خلال ال outlook او من خلال الموبيل من خلال خدمة ال Push Mail .  
Same (Exchange Server 2010)

2- **عمل Messenger** وهو عبارة عن برنامج محادثة بين المستخدمين داخل الشركات والعملاء خارجها ويمكن من خلاله عمل Conference Meeting للعملاء والموظفين على الانترنت. من النقاط الرائعة هنا ان هذا الماسنجر الخاص باسم شركتك يمكنك ان تضيف فى قائمة محادثتك اشخاص من مواقع اخرى مثل ماسنجر MSN and Yahoo  
same (Lync2010)

3- **عمل Conference** عن طريق برنامج Live Meeting لعمل مؤتمرات للموظفين والعملاء.  
same (Live Meeting)

4- **عمل SharePoint Web Site** وهذه الخدمة لها فائدتان الاولى يمكن من خلالها عمل Website تعريفى بالشركة والفائدة الثانية الاستفادة من خدمات برنامج ال SharePoint  
Same (SharePoint 2010)

Document Library- Photo Library – = من لا يعرف خدمات هذا التطبيق هي باختصار  
(Calendar –Task – Contact List – Social Network – Forum and others

5- استخدام Office Web App وهو عبارة عن المقطرة على استخدام تطبيقات  
ال office ببرامجه مثل (Access – PowerPoint – Excel – word) بدون ما تكون هذه البرامج  
قمت بعمل Install لها على جهازك انما تستخدمها بنظام مشابه ل Terminal App  
Same (Office 2010)

6- **Mobility** وهي القدرة على العمل على كل الخدمات السابقة من خلال الموبيل الخاص  
بك وتستطيع فتح الاليميل والموقع وملفات العمل وغيرها  
Same (Windows Mobile)

هذه الخدمات التي يقدمها لنا خدمة ال office 365 مع ملاحظة اني قمت بإضافة اسم  
التطبيق الذي يمكننا استخدامه لكي نقدم نفس هذه الخدمة لكن بسيرفراتنا المحلية داخل  
الداتا سنتر الخاصة بنا. هذا من اجل من يفكر انه سوف يقوم بعمل كل هذه الخدمات داخل  
الشركة

## الاشتراك في خدمة Office 365

هذه الخدمة ليست مجانية وإنما لها مقابل شهري على حسب الخطة التي سوف تختارها من خطط مايكروسوفت وعدد اليوزر الذي سوف تحتاج عمل لهم account ويوجد في موقع هذه الخدمة اله حاسبة تقوم بعمل لك حساب لتكلفة هذه الخدمة عن طريق ادخال عدد اليوزر والخطة التي تريدها

## ماهي البرامج التي تأتي مع كل إصدار من أوفيس 2013؟

إصدار Office Home and Student 2013 تحتوي على برامج Word, Excel, PowerPoint, OneNote  
إصدار Office Home and Business 2013 تحتوي على نفس برامج النسخة السابقة بالإضافة إلى برنامج الـ Outlook.  
إصدار Office Professional 2013 تحتوي على نفس برامج نسخة Home and Business بالإضافة إلى Publisher و Access.

## ما هو الجديد في أوفيس 2013؟

أوفيس 2013 يأتي بتصميم جديد متناسق مع تصميم الويندوز 8 ويدعم شاشات اللمس. كما أنه يدعم بشكل كبير مشاركة الملفات بين المستخدمين أونلاين وعبر خدمة SkyDrive السحابية مباشرة كما تم تبسيط واجهة الأوتلوك وتم إضافات تحسينات وإضافات في كل برامج الأوفيس.

## ماذا عن الأوفيس 365؟

كما ذكرنا، أوفيس 365 يمكن استخدامه في خمسة أجهزة كمبيوتر وماك أيضاً كحد أقصى بسعر 9.99 دولار شهرياً أو 99.99 دولار سنوياً وهذه الأسعار لإصدار Office 365 Home Premium حيث تتوفر إصدارات للشركات وهي Office 365 Small Business و Office 365 Enterprise Premium و Office 365 ProPlus وبأسعار مختلفة. لهذا أوفيس 365 أفضل بكثير للذين يملكون عدة أجهزة في البيت حيث نفترض أن شخصاً يملك 4 أجهزة في البيت.

## ماهي خدمة Office on Demand؟

هي خدمة تمكن مستخدمي الأوفيس 365 من استعمال أي برنامج من حزمة الأوفيس مثل الاكسل في كمبيوتر آخر ليس لك مثل كمبيوتر صديقك بشكل مؤقت بحيث يتوقف عن العمل في هذا الكمبيوتر بعد انتهائك منه ولا يحتسب ضمن الأجهزة المرخصة لاستعمال نسختك من الأوفيس 365 ويتم ذلك عبر تحميل نسخة افتراضية (virtual) من هذا البرنامج مؤقتاً في جهاز صديقك.

هذه الخدمة تعمل فقط في أجهزة الويندوز وهي غير متوفرة في أجهزة الماك أو اللينوكس أو الكروم بوك أو الهواتف الذكية حالياً كما أنها أبداً من استخدام الأوفيس 365 مباشرة في جهازك.





الحوسبة السحابية  
Cloud Computing

## الوحدة الثانية

قامت جامعة الملك خالد ممثلة في الإدارة العامة لتقنية المعلومات بعقد شراكة استراتيجية مع الشركة العالمية قوقل - Google - وبهذه الشراكة تكون جامعة الملك خالد سبّاقة على المستوى الإقليمي في هذا المجال بحيث توفر جميع خدمات Google على نطاق الجامعة kku.edu.sa والذي سيتمكن جميع منسوبي الجامعة من طلاب و أعضاء هيئة تدريس و موظفين من استخدام كافة الخدمات من دون تمييز. كما أن كافة الخدمات و التطورات المستقبلية التي تتم على Google ستعكس على خدمات الجامعة بشكل مباشر.

## الخدمات

### Gmail

وهي خدمة البريد الإلكتروني الذي يتيح لك قائمة تطول من الميزات منها حفظ الرسائل بشكل مستمر تلقائياً وفي ما يقارب الدقيقة كما يمكنك حفظها في الوقت الذي ترغب به بنقرة واحدة و يتميز بالسرعة العالية واستجابة في الأوامر و يتيح التحدث داخل البريد فليست بحاجة لبرنامج محادثات خارجي بل جميع جهات الاتصال لديك في البريد تستطيع التحدث معهم بالكتابة والصوت والصورة ومن أروع مميزات أنه يتمتع بنظام فلترة متميزة للرسائل الغير مرغوب فيها، و يتيح أيضاً خدمة التقويم الخاص بك فهو يقوم بتذكيرك بمواعيدك ويرسل رسائل مباشرة لك بمهامك كما وبإمكانك القيام بترجمة الرسائل من نفس بريد Gmail بحسب اللغة التي ترغبها .

### Google Calendar

يسهل التقويم تحديد مواعيد الاجتماعات في الأوقات المناسبة للجميع كما ويقدم تذكيرات بشأن هذه الاجتماعات و يتيح مشاركة التقويم مع الأشخاص العاملين معك و يمكنك من تنظيم يومك باستخدام التقويم و يمكنك الحصول على رسائل تذكير على هاتفك علاوة على ذلك يمكنك من إرفاق ملفات أو مستندات ومشاركتها مع من تريد.

## Google Groups

وهي خدمة مقدمة من قوقل تتيح امكانية انشاء قروبات او الانضمام الي قروب معين ،  
وتتيح التواصل وتبادل الرسائل فيما بينكم.

## Google Drive

وهي خدمة مقدمة من قبل شركة قوقل تتيح لأي شخص يملك بريد  
علي قوقل امتلاك حساب مجاني لقوقل درايف يستطيع ان يرفع رفع عليه ما يريد و  
يستطيع فيما بعد مشاركة الأصدقاء أو العامة للملفات والمجلدات من خلال إرساله لهم  
رابط تحميل أو رابط للرؤية و تستطيع معاينة ما تم رفعة قبل ارسالة إلي أي شخص حتى  
تتأكد من سلامة الرابط ويعرض لك أيضا تفاصيل عن الملف الذي تم رفعة من حيث  
التعديل عليه ومن قام بالتعديل ومن المشاركين معك نفس الوقت

## Google Analytics

وفيها يستطيع المستخدم الحصول على إحصائيات تفصيلية عن زوار الموقع ومن أي  
المناطق الجغرافية والكثير من الاحصائيات المفيدة ، من حيث عدد الزوار والزيارات

## Google Books -

تتيح لك امكانية البحث عن الكتب وتصفح بعض الصفحات منها والتعرف عليها بشكل جزئي  
، والبحث عن كتب في مجال معين ، وهذه الخدمة رائعة للتعرف علي الكتب قبل شرائها  
وايضا للبحث عن الكتب الخاصة بمجال معين

## Google Plus -

هي احدث خدمات قوقل ، ف هي الشبكة الاجتماعية التي انضمت الي الشبكات الاجتماعية  
اللاخرى كالفيس بوك وتويتر وغيرها

## محادثات قوقل

خدمة المراسلة والمكالمات الصوتية ومكالمات الفيديو من جوجل تمكنك من التحدث  
الفوري عن طريق Google hangouts ويمكنككم اجراء المحادثات الفردية أو الجماعية بكل  
سهولة ويُسر.

## Google Documents

لمشاركة الوثائق والجداول مع زملائك بكل سهولة.



الحوسبة السحابية  
Cloud Computing

## الوحدة الثالثة

### الخدمات السحابية

مصطلح الحوسبة السحابية أو Cloud Computing يمكن أن تعريفه بأنه عبارة عن مجموعة من الخدمات التي تقدم من مزود الخدمة إلى عميل أو عدة عملاء أو لجمهور من العملاء عبر الإنترنت بهدف استغلال قدرات وإمكانيات مزود الخدمة الفائقة دون الحاجة إلى شراء أجهزة باهظة الثمن في الشركة للقيام بنفس المهام.

بمعنى أن مزود الخدمة يتشارك إمكانياته الضخمة و خادمه القوية لتوفير خدمات متنوعة للعميل للتوفير على العميل شراء و تجهيز وصيانة أجهزة داخل شركته للقيام بمثل هذه المهام والوظائف.

تطبيقات الحوسبة السحابية

لكي يتضح الأمر بشكل أكبر نأخذ العديد من الأمثلة على الحوسبة السحابية Cloud Computing:



## خصائص

### خدمات البريد الإلكتروني

هل تستخدم خدمات البريد الإلكتروني المتنوعة مثل Gmail و Yahoo mail أو حتى Hotmail داخل شركتك أو لاستخدامك الشخصي؟ إذا كان الجواب نعم فينبغي أن تعلم أن هذا هو خير مثال على الحوسبة السحابية Cloud Computing لأنك ببساطة تتشارك مع مقدم الخدمة - والذي هو في هذه الحالة Google أو Yahoo مثلاً - في توفير خوادم يبني عليها بريد الإلكتروني الشخصي و تأخذ من سعة التخزين الخاصة بخوادمه أيضاً لرفع و إرسال ملفاتك على بريدك الإلكتروني. فأنت في هذه الحالة لم تضطر لشراء خادم خاص بسعة تخزينية معينة وبسعر باهظ بل أنك أيضاً لم تتحمل تكلفة إنشاؤه و تحميله و صيانته الدورية. فكل هذا يتكفل به مقدمي الخدمة المختلفين.

### خدمات التخزين السحابية Cloud Storage

ربما تعاملت مع أحد هذه الخدمات من قبل بل وربما تعرفهم حق المعرفة أيضاً فمن منا لم يتعامل مع الخدمة المشهورة للتخزين على الإنترنت المسماة Drop box وماذا عن Google Drive؟ كل هذه الخدمات هي خدمات تخزين سحابية، أي أنها تستخدم الحوسبة السحابية في توفير سعات تخزينية للملفات على الإنترنت بدون الحاجة إلى امتلاك أقراص تخزينية فعلية على جهازك أو في شركتك.

## خصائص (مميزات وفروقات)

- نستعرض فيما يلي لمحة سريعة عن أشهر الشركات تقديم لهذه الخدمة :



Google Drive

**(1) قوقل درايف-** من أحدث خدمات جوجل ولعل البعض قد لاحظ ظهور هذه الخدمة في الصفحة الرئيسية لجوجل ضمن الخدمات الأخرى مثل الجي ميل، الترجمة، الصور، الخرائط، اليوتيوب ..... ولتوضيح المقصود ب( google drive ) هي خدمة تخزين سحابي ومزامنة ملفات مقدمة من قبل شركة جوجل بحيث يمكنك تخزين ملفاتك على خوادم جوجل بشكل امن ولا يمكن لأي شخص الوصول إليها إلا من خلال حسابك الخاص .



iCloud

**(2) آي كلاود-** من أقوى وأشهر المميزات المقدمة من قبل شركة أبل ضمن نظام الماك و iOS يوفر لك إمكانية مزامنة الملفات وتصفحها من خلال كل أجهزة أبل سواء الايفون الايبود او الايباد واجهزة الماك وحديثا اضيف أجهزة الويندوز من خلال هذه الخدمة يكفي مجرد التقاط صورته او تحميل ملف صوتي او فيديو على احد الاجهزة وفي نفس الوقت وبسبب هذه الاضافة يمكنك مشاهدة والاستماع الى مفضلاتك من ثائر الاجهزة الأخرى حيث تقو iCloud بمزامنة الملفات بشكل آلي ودون تدخل منك ... تستحق التجربة .



(٣) **سكاي درايف** (skydrive) من شركة ميكروسوفت تتيح لك بمجرد التسجيل مساحة بحجم ٧ جيجا وتصل الى ٢٥ جيجا في بعض الاحيان , توفر لك الأدوات المعروفة لتحرير الملفات مثل مجموعة الاوفيس كاملة مع اضافة تشغيل الملفات الصوتية والكثير... للمزيد تابع ( ما هو سكاى درايف ) .



**Dropbox**

(٤) **dropbox** من أوائل الشركات التي تقدم خدمات السحابية تتيح لك وبشكل مجاني بمجرد التسجيل مساحة 22 جيجا كل ما عليك هو تحميل البرنامج من الموقع الرسمي ثم التثبيت على الكمبيوتر ثم إنشاء حساب يوفر لك المساحة المجانية والتي تتمكن من خلالها من مزامنة الملفات وتصفحها من أي كمبيوتر آخر وفى أي مكان في العالم .



## الحقائب التدريب المطروحة:

- الاستخدام الامن للتقنية
- استخدام تطبيقات تقنية المعلومات
- الحوسبة السحابية
- مقدمة في الحاسب الآلي



## وسائل التواصل

جامعة الملك خالد  
المملكة العربية السعودية،  
عسير- ابها، ص.ب 960 , الرمز البريدي 61421

التواصل مع الدعم الفني

<https://usc.kku.edu.sa/arsys>

0172418000 ☎

[support@kku.edu.sa](mailto:support@kku.edu.sa) ✉

التواصل مع البوابة الإلكترونية

<https://www.facebook.com/kku.edu.it> f

[https://twitter.com/kku\\_it](https://twitter.com/kku_it) t

[https://instagram.com/insta\\_kku](https://instagram.com/insta_kku)

[portal@kku.edu.sa](mailto:portal@kku.edu.sa) ✉

0172418000 ☎



يأمل المدرب أن يكون قد وفق في تصميم هذه الحقبة التدريبية ويدعو الله تبارك وتعالى أن  
ينفع بها ، وأن تكون من العمل الصالح المأجور ، ويطلب من المتدربين تقويمها وموافاته  
بملاحظاتهم وتوجيهاتهم لتسديد محتواها ومكوناتها بما يزيد من فاعليتها ونفعها بإذن الله،  
كما يأمل المدرب من إخوانه المتدربين  
تقويم الورشة التدريبية من خلال تعبئة استمارة التقويم المتعلقة بذلك ، واستمرار التواصل  
لتحقيق أهداف الورشة التدريبية  
والله الموفق

**وتقبلوا وافر التحية والتقدير من الادارة العامة لتقنية المعلومات بجامعة الملك خالد.**





الحوسبة السحابية  
**Cloud Computing**